

GUÍA TÉCNICA DE ACCESO A LA ASAMBLEA GENERAL

8 de mayo de 2025

1.	ACCESO AL ASAMBLEA TELEMÁTICA	1
2.	SALA VIRTUAL DE LA ASAMBLEA.	1
2.1.	VIDEOCONFERENCIA.....	2
2.1.1.	CONFIGURACIÓN DE AUDIO Y VIDEO.....	2
2.1.2.	PEDIR TURNO DE PALABRA	4
2.2.	ACCESO A LA VOTACIÓN	5
2.2.1.	CÓMO EJERCER SU VOTO	5
2.2.2.	CÓMO VISUALIZAR SU VOTO EMITIDO	6
2.2.3.	CÓMO VOLVER A LA VIDEOCONFERENCIA.....	7

1. ACCESO AL ASAMBLEA TELEMÁTICA

El acceso se realizará pinchando en el enlace que se ha recibido por e-mail y SMS el día 7 de mayo.

Al pinchar en este enlace único y personalizado le conducirá a esta web:

 <https://copmadrid.ecomitia.org/>

Y verá una pantalla similar a esta donde sólo deberá introducir el número de su NIF/NIE ó tarjeta de residencia.

 acceso con NIF/NIE y clave

 12345689P



✓ Acceder

Recibir código ▾

i Acceso

En caso de que no haya recibido la clave o no la recuerde, haga click en el botón correspondiente para recibirla por SMS o correo electrónico.

Si no recibe en unos segundos la notificación con la clave, póngase en contacto con nosotros para revisar sus datos de contacto

2. SALA VIRTUAL DE LA ASAMBLEA.

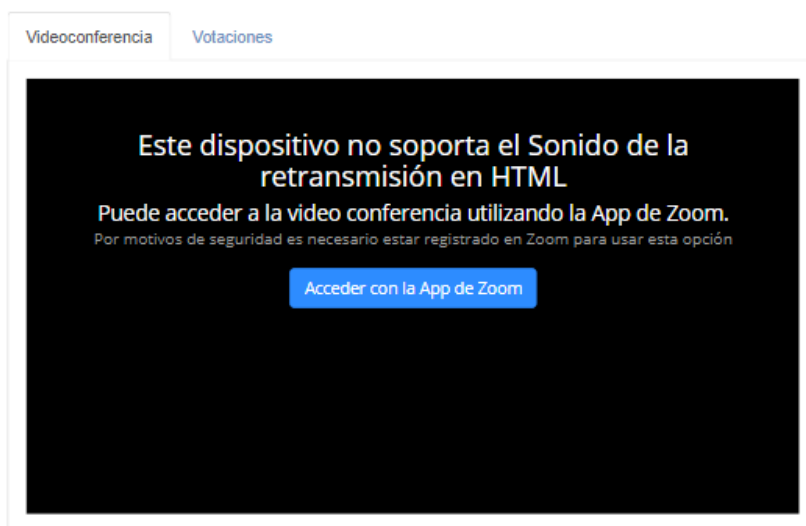
Una vez validado su acceso, accederá a la Sala de la Asamblea, que tiene dos pantallas : videoconferencia y votaciones. Al entrar por primera vez, es redirigido a “**VIDEOCONFERENCIA**”

2.1 VIDEOCONFERENCIA

La videoconferencia se desarrolla en una versión de Zoom que no requiere instalar ningún componente en su dispositivo. El navegador recomendado es Chrome, aunque en PC también podría usar FireFox.

IMPORTANTE: En el caso de usar I-PHONE ó I-PAD, y tener como navegador Safari es imprescindible descargar la APP de ZOOM **antes** de pinchar en el enlace enviado por e-mail/SMS.

Al pinchar en el enlace se le mostrará un **botón con fondo azul** que le permitirá acceder a la videoconferencia haciendo clic sobre dicho botón.

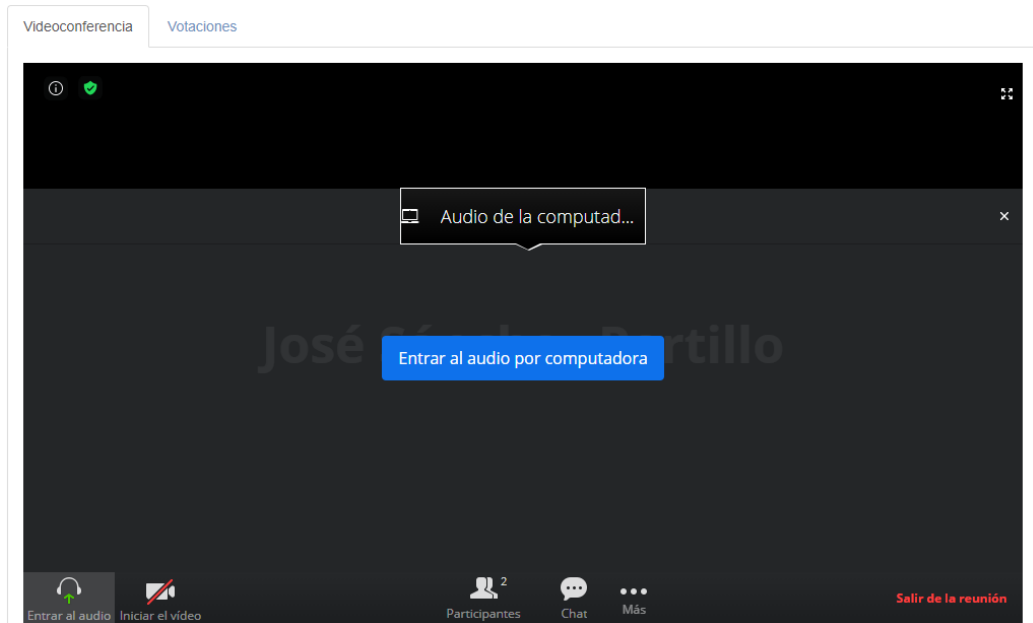


2.1.1. CONFIGURACIÓN DE AUDIO Y VIDEO

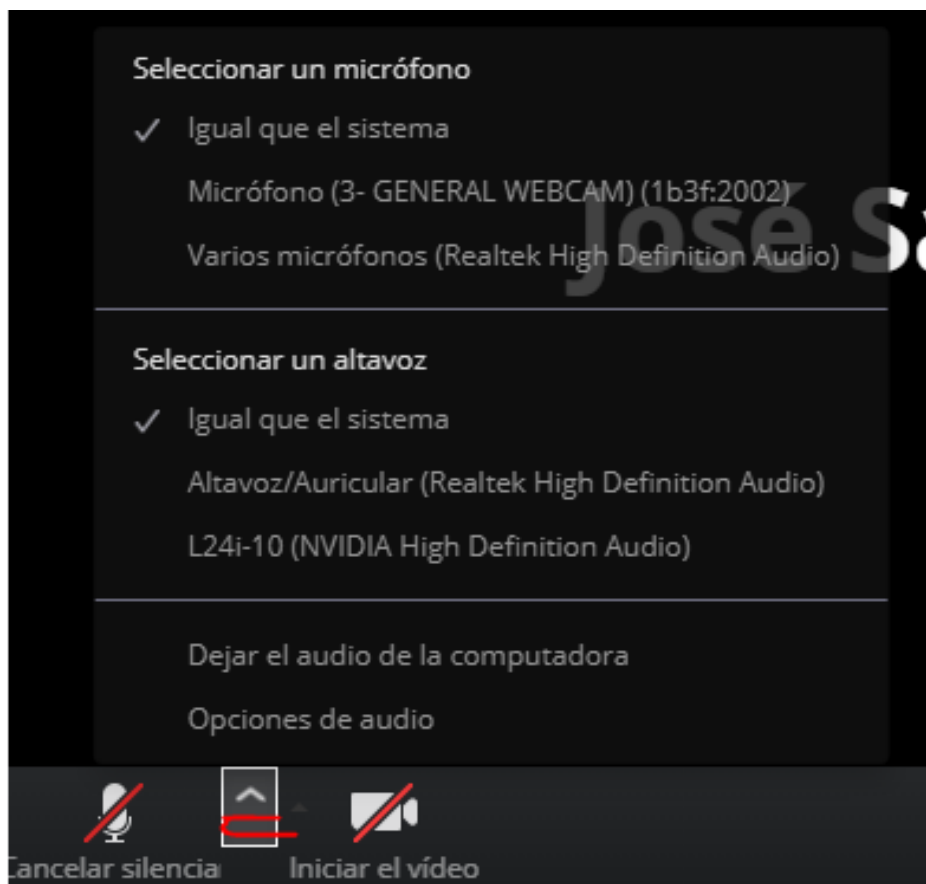
AUDIO

Nada más acceder, Zoom requiere que haga clic en el **botón azul** **“Entrar al audio por computadora”**

Además, la primera vez que acceda a la videoconferencia, su navegador le pedirá que conceda el **permiso para acceder a su cámara de video y su audio.**

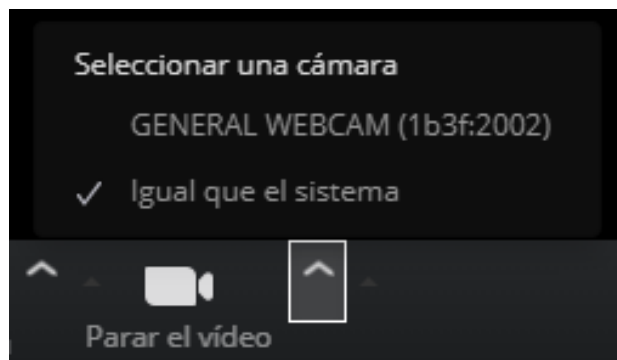


En la parte inferior izquierda junto al icono del micrófono haga click en la flechita y se mostrarán los dispositivos de reproducción y micrófono detectados.



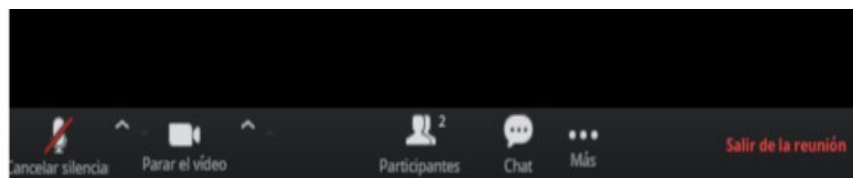
VIDEO

A igual que el audio, junto al icono de la cámara aparece una flecha, que le permite seleccionar la cámara con la que desea retransmitir. Puede ir cambiando para comprobar el funcionamiento.



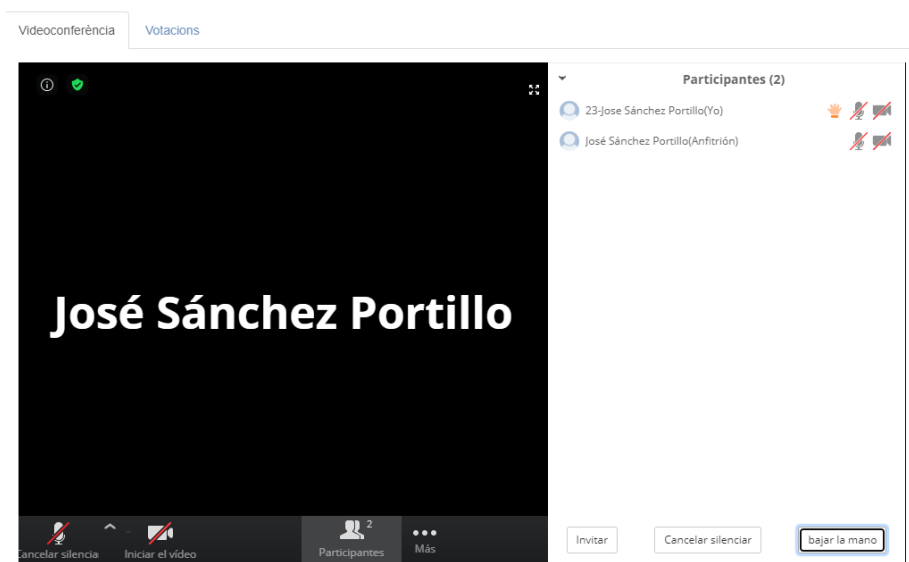
2.1.2. PEDIR TURNO DE PALABRA

En la parte inferior izquierda en el icono de “Participantes”, haga click en el icono “Participantes”.



La pantalla se dividirá en dos partes, mostrando a la izquierda la videoconferencia y a la derecha los participantes.

Desde el lado derecho, podrá “LEVANTAR LA MANO” para pedir la palabra.



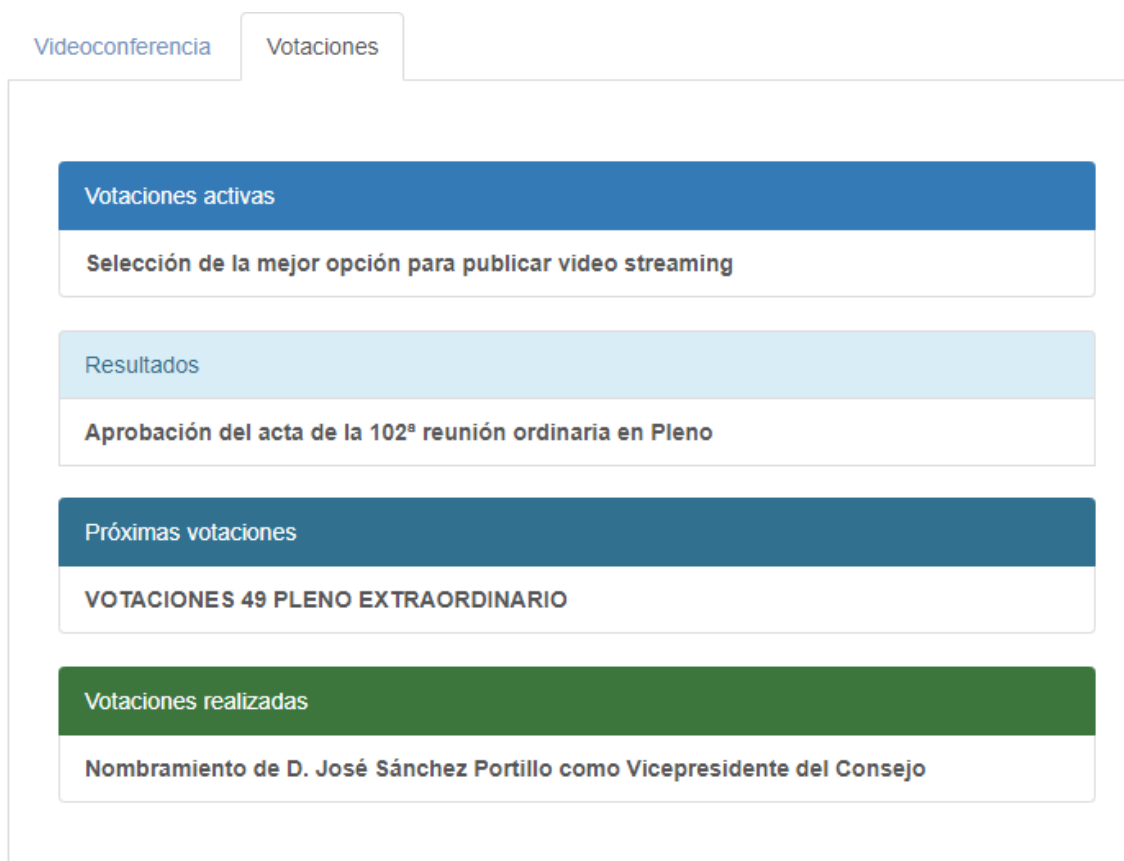
2.2. ACCESO A LA VOTACIÓN

Cuando se anuncie la apertura de una votación, la aplicación pasará automáticamente de la pantalla de **VIDEOCONFERENCIA** a la pantalla de **VOTACIONES**, excepto en el caso de usar I-PHONE o I-PAD.

En estos casos, debe pinchar sobre el enlace enviado por e-mail/sms para que la aplicación le conduzca a la pantalla de votaciones.

En la pantalla de votaciones podrá encontrar cuatro apartados:

- Votaciones activas, es decir, que aún se pueden votar.
- Resultados, que muestra el recuento de la votación
- Próximas votaciones, que presenta los siguientes puntos a votar:
- Votaciones realizadas, donde puede acceder al certificado de voto emitido para cada uno de los puntos votados.



2.2.1. CÓMO EJERCER SU VOTO

En el apartado de la “**VOTACIÓN ACTIVA**”, se le mostrará el punto a votar que ha sido abierto con las opciones que puede votar. Siga estos pasos:

1. Marque la opción deseada
2. Haga clic en “**CONFIRMAR SELECCIÓN**”
3. Haga clic en “**FINALIZAR VOTACIÓN**”

Con la finalidad de asegurar que no hay errores accidentales en la emisión de su voto, es preciso hacer estos tres clics para ejercer su voto.

The image displays two screenshots of a web application interface for a video conference, specifically the 'Votaciones' (Voting) section. The first screenshot, labeled with a large teal '1', shows the 'Selección de la mejor opción para publicar video streaming' (Selection of the best option to publish video streaming) screen. It features a list of three options with checkboxes. The first option, 'Solo permitir retransmisión Html y permitir usar APP de ZOOM a usuarios cuyos sistemas no son soportados por la retransmisión', is selected. A large teal '2' is placed over the 'Confirmar selección' (Confirm selection) button at the bottom right. The second screenshot, labeled with a large teal '3', shows the same screen after the selection is confirmed. The 'Selección realizada' (Selection made) box is now highlighted in green. At the bottom, there are two buttons: 'Finalizar votación' (Finalize voting) and 'Cambiar selección' (Change selection). The 'Finalizar votación' button is circled in black.

2.2.2. CÓMO VISUALIZAR SU VOTO EMITIDO

La aplicación le mostrará información del registro del voto emitido y acceso a su certificado personal de voto en un archivo pdf.

Podrá descargarlo inmediatamente después de emitirlo o posteriormente ya que estará disponible desde la pantalla “**VOTACIONES**” en el apartado **VOTACIONES REALIZADAS**.



2.2.3. CÓMO VOLVER A LA VIDEOCONFERENCIA

Si quiere volver a ver la retransmisión en directo de la asamblea, haga clic en la pestaña de “**VIDEOCONFERENCIA**”, salvo que esté en un I-PHONE o I-PAD.

En ese caso, debe pinchar en el enlace enviado por e-mail/sms para que la aplicación le conduzca de nuevo a la videoconferencia.